

## Anleitung zur KJG-Mitgliedermeldung für neue Gemeinde

### Was ist zu tun?

- × 20 € von jedem KJG-Mitglied einsammeln!
- × **Neue Mitglieder:**  
Hier werden die **neuen** Mitglieder eingetragen – Geburtsdaten nicht vergessen!!!
- × **Deckblatt:**  
Hier werden die Mitglieder der KJG-Pfarrleitung, die Kontaktperson und der/die KassiererIn und deren Kontaktdaten eingetragen.

### Unser Service für euch:

- Wir berechnen den anfallenden KJG-Mitgliedsbeitrag für eure Gemeinde.
- Ab dem 21. und jedem weiteren zahlenden Mitglied werden nur noch 17,50 € von der Diözesanstelle berechnet. Der Rest verbleibt bei euch und kann so für eure Projekte vor Ort verwendet werden.
- Nachdem eure Mitgliedermeldung bei uns eingegangen ist, erhaltet ihr von uns die Rechnung über die Mitgliedsbeiträge.  
Sobald ihr diese bezahlt habt, schicken wir euren Mitgliedern die Ausweise zu.  
Zusätzlich bekommt die Kontaktperson eine aktuelle Mitgliederliste eurer Gemeinde, damit ihr den Überblick behaltet.

### Checkliste für die Anmeldung der KJG-Mitglieder:

- ✓ Neue KJG-Mitglieder in Liste eintragen
- ✓ Deckblatt ausfüllen
- ✓ Alle ausgefüllten Listen an die KJG-Diözesanstelle, Antoniusstraße 3, 73249 Wernau, schicken.

---

Bei Fragen stehen wir euch gerne unter 07153 3001-129 oder [kjg@bdkj.info](mailto:kjg@bdkj.info) zur Verfügung.

Drachenstarker Gruß und Danke!